



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



172024 482114

№12-03-958/4

от: 26/12/2024

Об особенностях сбора и регистрации
заявлений на участие в написании
итогового сочинения (изложения),
прохождении итогового собеседования
по русскому языку, прохождении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в 2025 году

Во исполнение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры №10-П-2871 от 25.12.2024 «Об особенностях сбора и регистрации заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за координацию организационно-технических процессов, связанных с подачей и регистрацией заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) с использованием информационно-коммуникационных технологий, посредством участия образовательных организаций в полномасштабном тестировании «Системы сбора заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), в прохождении итогового собеседования по русскому языку, в прохождении ГИА-9, ГИА-11» через цифровую образовательную платформу

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Система, ЦОП «Образование Югры») в 2024/25 учебном году на муниципальном уровне, Дегтяреву В.А., главного специалиста отдела общего образования.

2. Директору муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» назначить ответственного на муниципальном уровне за координацию организационно-технических процессов, связанных с подачей и регистрацией заявлений на участие в прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) с использованием информационно-коммуникационных технологий, посредством участия образовательных организаций в полномасштабном тестировании Системы через ЦОП «Образование Югры» в 2024/25 учебном году.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить прием и регистрацию заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11, руководствуясь федеральными нормативными правовыми актами, инструктивно-методическими материалами, приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующими порядок проведения ГИА-9, ГИА-11, включая подачу и регистрацию заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11 в 2024/25 учебном году, с учетом особенностей сбора и регистрации заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.2. Назначить специалистов, ответственных за координацию организационно-технических процессов, связанных с подачей, приемом и регистрацией заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, прохождении ГИА-9, ГИА-11 с использованием информационно-коммуникационных технологий, посредством участия общеобразовательных организаций в полномасштабном тестировании Системы в 2024/25 учебном году.

3.3. Обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных в процессе организации деятельности, предусматривающей использование информационно-коммуникационных технологий.

3.4. Довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц, педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4. Возложить ответственность на руководителей образовательных организаций за сбор и регистрацию заявлений обучающихся образовательных организаций на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя
директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.П. Замятина', written in a cursive style.

И.П. Замятина