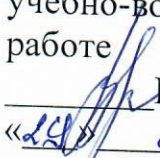


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19

Согласовано
Заместитель директора по
учебно-воспитательной
работе

В.Ю. Ищук
«29» 08 2023г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №19
С.А. Ширина
«08» 08 2023г.



Принята
методическим советом
протокол № 1
от «29» 08 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ЗАНЯТИЙ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ
«Абсолютная грамотность».
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Количество занятий в неделю:
Объём учебной программы в год: 32 занятия

Ф.И.О. учителя: **Соскова Е.Н.**
Группа: с 14 лет.



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа дополнительного платного образовательного курса по русскому языку «Абсолютная грамотность» для учащихся 9-ых классов составлена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта на основе примерной программы по русскому языку, рекомендованной Департаментом общего среднего образования Министерства образования РФ, и учебника «Русский язык. 9 класс» для общеобразовательных учреждений под редакцией М.Т. Баранова, Т.А. Ладыженской.

Цель: Формирование орфографической грамотности.

Задачи:

1. Формировать орфографическую зоркость.
2. Совершенствовать умения и навыки правописания.
3. Прививать интерес к языку.

Общая характеристика курса:

Курс имеет практическую направленность, так как предполагает занятия с учащимися, испытывающими затруднения в обучении. Программа предусматривает прочное усвоение материала.

Программа содержит:

- отработанную в соответствии с задачами обучения систему понятий из области фонетики, лексики и фразеологии, морфемики и словообразования, морфологии, синтаксиса и стилистики русского литературного языка.
- сведения о графике, орфографии и пунктуации; перечень видов орфограмм.

Материал программы подобран с учетом возрастных особенностей учащихся. Уроки этого курса имеют практическую направленность, где знания, полученные на уроках, обобщаются и систематизируются. Предлагаемые уроки строятся в основном по традиционной схеме: опрос – объяснение материала – закрепление.

Курс рассчитан на 32 часа в год, что соответствует 1 часу учебного времени в неделю:

1 полугодие- 11 часов.

2 полугодие - 21 час.

Тематический план курса.

№	основные разделы	количество часов
1	Орфография как система правил правописания	1
2	Диагностирующий тест	1
3	Орфограммы в корнях	5
4	Правописание приставок	3
5	Орфограммы в суффиксах	6
6	Орфограммы в окончаниях	2
7	Ь после шипящих в словах различных частей речи	2
8	Правописание частиц	3
9	Правописание союзов	3
10	Правописание предлогов	2
11	Правописание сложных слов	3
12	Работа со словарями	1
<i>Всего</i>		<i>32</i>

Содержание курса

РАЗДЕЛ Орфография (32ч.)

Тема 1. Введение. Орфография как система правил правописания. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них. 1ч.

Тема 2. Диагностирующий тест (1ч).

Тема 3. Орфограммы в корнях (5ч). Правописание морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (*морфемный*). 1ч.

Правописание корней. Правописание гласных корней. Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы или и в корне после приставок), понятие о фонетическом принципе написания. 1ч.

Трудные случаи правописания корней с чередованием гласных. 1ч.

Правописание согласных корней и связанные с этим трудности. 1ч.

Использование орфографического и словообразовательного словарей для объяснения правильного написания корня слова. Этимологическая справка. 1ч

Тема 4. Правописание приставок (3ч). Фонетический, морфемный принцип написания приставок. 1ч

Роль смыслового анализа при различении приставок пре и при. 2ч

Тема 5. Орфограммы в суффиксах (6ч)

Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа. 1ч

Типичные суффиксы имен существительных и их написание. 1ч

Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание. 1ч

Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-). 1ч

Суффиксы причастий при образовании причастий прошедшего времени. Суффиксы *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, отглагольных прилагательных и связанные с этим трудности. 2ч

Тема 6. Орфограммы в окончаниях (2ч).

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи. 1ч

Трудные случаи правописания букв *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании. 1ч

Тема 7. Ъ после шипящих в словах разных частей речи (2ч)

Употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Ъ после шипящих на конце слов (1ч)

Тема 8. Правописание частиц (3ч).

Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* и *ни* с разными частями речи (2ч).

Различение приставки *ни-* и слова *ни*. 1ч

Тема 9. Правописание союзов (3ч).

Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы*, *также*, *тоже* от созвучных сочетаний слов. 3ч

Тема 10. Правописание предлогов (2ч).

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. 1ч

Особенности написания производных предлогов. 1ч

Тема 11. Правописание сложных слов (3ч).

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). 2ч.

Употребление дефиса в словах разных частей речи. 1ч

Тема 12. Работа со словарями. 1ч.

Формы проведения учебных занятий – лекционные занятия, уроки-практикумы, уроки-контроля. Для контроля знаний и умений используются самостоятельные работы, тесты, лингвистический анализ текста.

Планируемые предметные результаты освоения курса «Абсолютная грамотность»:

- находить в словах изученные орфограммы, обосновывать свой выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами;
- находить и исправлять орфографические ошибки;
- правильно писать изученные в 9 классе слова с непроверяемыми орфограммами.

Учебно-методическое и программное обеспечение.

Список литературы:

1. Алгазина Н.Н. Формирование орфографических навыков. Пособие для учителя - М.: просвещение, 1987
2. Ахременкова А.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором. Русский язык 8класс. – М.: Просвещение, 2008.
3. Богоявленский. Д.И Психология усвоения орфографии. М.: Просвещение
4. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. М.: Просвещение 1982.
5. Капинос, В.И. Сборник тестовых заданий для тематического и итогового контроля. Русский язык. Основная школа/ В.И. Капинос, - М.: «Интеллект-Центр», 2010
6. Павлова, О.А., Белова, И.В. Работа с текстом на уроках русского языка и литературы: методические материалы/ О.А. Павлова, И.В. Белова, - Белгород: ИПЦ «ПОЛИТЕРРА», 2008
7. Панов М.В. Занимательная орфография. – М.: Просвещение, 1984
8. Панюшева М.С., Шалимова Г.С Современный русский язык. Практикум по пунктуации. – М.: Высш.шк., 1993.
9. Пичугов Ю.С., Купалова А.Ю. Дидактические материалы по русскому языку:9 класс. – М.: просвещение, 1999.

Цифровые и электронные образовательные ресурсы:

1. «Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов
2. Репетитор «Русский язык» Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов
3. Электронный репетитор-тренажер «Курс русского языка»
4. Образовательный комплекс «1С: Школа. Академия речевого этикета»
5. Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий
6. Обучающая программа (орфографический тренажер) для школьников от 10 лет и абитуриентов. Возраст: 5 – 11 классы
7. Электронные пособия по русскому языку для школьников <http://learning-russian.gramota.ru>

**Календарно-тематический план платного образовательного курса
«Абсолютная грамотность» (9В класс).**

№ в n/n	№ в разделе	Дата		Тема
		план	факт	
<i>1. Введение. Орфография как система правил правописания. 1ч</i>				
1	1	04.10		Орфография как система правил правописания. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них.
<i>2. Тест. 1ч</i>				
2	1	11.10		Диагностирующий тест
<i>3. Орфограммы в корнях 5ч</i>				
3	1	18.10 2		Правописание морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфемный). Гласные, проверяемые ударением; гласные, непроверяемые ударением. Правописание согласных в корне.
4	2	25.10		О-Ё после шипящих в корне.
5	3	01.11		Ы или И в корне после приставок.
6	4	08.11		Корни, в которых написание гласной зависит от суффикса, следующего за корнем: 1) -кас-кос-, -лаг- — -лож-; 2) бер-бир, дер-дит и др. Корни, в которых написание гласной зависит от буквы (букв), стоящей (стоящих) за гласной: раст- (-ращ-) /-рос-, -скак-/-скач-.
7	5	15.11		Корни, в которых написание гласной зависит от ударения: гар-/-гор-, -клан-/-клон-, -твар-/-твор-, -зар-/-зор.
<i>4. Правописание приставок 3ч</i>				
8	1	22.11		Единообразное написание приставок. Согласные в приставках.
9	2	29.11		Приставки, зависящие от значения. Приставки, независящие от значения.
10	3	06.12		Фонетический и морфологический принципы написания приставок. Приставки на -з и -с.
<i>5. Орфограммы в суффиксах 6ч</i>				
11	1	13.12		Суффиксы различных частей речи. Основные категории словообразовательного анализа.
12	2	20.12		Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени-. Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик.
13	3	10.01		Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват-(-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк-(-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -к- и -ск-. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах
14	4	17.01		Различение на письме суффиксов -ова-(-ева-) и -ива-(-ыва-). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Словообразовательные и формообразующие суффиксы глаголов.
15	5	24.01		Суффиксы причастий. Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образован-

				ных от существительных или глаголов.
16	6	31.01		Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Суффиксы причастий при образовании причастий прошедшего времени.
<i>6. Орфограммы в окончаниях 2ч</i>				
17	1	07.02		Различение окончаний -Е и -И в именах существительных. Выбор букв е или и в окончаниях глагола. Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи.
18	2	14.02		Орфографические правила, требующие различение морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в окончании.
<i>7. Ь после шипящих в словах разных частей речи 2ч</i>				
19	1	21.02		Употребление разделительных ь и ъ.
20	2	28.02		Ь после шипящих на конце слов.
<i>8. Правописание частиц 3ч</i>				
21	1	06.03		Система правил слитных, дефисных и раздельных написаний слов.
22	2	13.03		Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи.
23	3	20.03		Различение приставки ни и слова ни (частицы, союза). Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи
<i>9. Правописание союзов. 3ч</i>				
24	1	27.03		Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку от созвучных сочетаний слов.
25	2	03.04		Правописание союзов ТАКЖЕ и ТОЖЕ и сочетания ТО ЖЕ И ТАК ЖЕ
26	3	10.04		Правописание союза ЧТОБЫ и сочетания местоимения что с частицей бы
<i>10. Правописание предлогов 2ч.</i>				
27	1	17.04		Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.
28	2	24.04		Особенности написания производных предлогов
<i>11. Правописание сложных слов 3ч</i>				
29	1	08.05		Образование и написание сложных слов. Правописание сложных имен существительных
30	2	15.05		Правописание сложных имен прилагательных и наречий
31	3	22.05		Употребление дефиса в словах разных частей речи.
<i>12. Работа со словарями. 1ч.</i>				
32	1	29.05		Система работы со словарём. Этимологический анализ слова как приём объяснения написания морфем. Этимологический анализ слов как средство развития орфографической грамотности.

