

ИНФОУРОК

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5201 выдана 02 апреля 2018 г.
Департаментом Смоленской области по образованию и науке бессрочно

БЛАГОДАРНОСТЬ

Проекта «Инфоурок»

Получает

Позднякова Мария Сергеевна

учитель иностранных языков (немецкий, английский)/учитель английского
языка
МБОУ СОШ № 19

за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса
по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки
методических разработок для учителей



ИНФОРМАЦИОННОЕ
АГЕНТСТВО РОССИИ

Свидетельство о регистрации
в Национальном центре ISSN
(присвоен Международный
стандартный номер
серийного издания:
№ 2587-8018 от 17.05.2017)

ДОКУМЕНТ ВЫДАН В СООТВЕТСТВИИ С
«МАНИФЕСТОМ О КАЧЕСТВЕ «ИНФОУРОК»
INFOUROK.RU/STANDART



16.01.2023
BT45035886



Руководитель
«Учебного центра «Инфоурок»
И. В. ЖАБОРОВСКИЙ

INFOUROK.RU



БЛАГОДАРНОСТЬ

Марии Сергеевне
Поздняковой

*Кафедра лингвистического образования
и межкультурной коммуникации
Сургутского государственного педагогического
университета благодарит Вас
за плодотворное и творческое сотрудничество
с факультетом и вузом, за Ваше личное участие
в организации нашей совместной деятельности
в деле развития образовательной системы
города Сургута и района*

С уважением и надеждой на дальнейшее сотрудничество

Зав. кафедрой ЛОиМКК

Декан филологического
факультета



Ю.В. Волобуева

Н.В. Ганущак

Сургут 2020 г.



Свидетельство СМИ
эл. №ФС77-77478
от 25.12.2019



Лицензия №5257
от 11.12.2017
на образовательную
деятельность

БЛАГОДАРНОСТЬ

За вклад в методическое обеспечение
образовательного процесса

Удостаивается

Позднякова Мария Сергеевна

за значимый вклад в развитие и методическое обеспечение образовательного процесса по преподаваемой дисциплине в рамках международной педагогической онлайн-библиотеки методических разработок.

Директор и главный редактор
Григорьев В.И.



Проверка подлинности:

<https://znanio.ru/p/МБ-0533275>





Благодарность родителям

ПРИМИТЕ СЛОВА ИСКРЕННЕЙ БЛАГОДАРНОСТИ ЗА ТО, ЧТО

Козакова Кира

принимал(-а) активное участие в международных олимпиадах проекта
mir-olymp.ru

Ваш ребёнок показал себя как талантливый ученик, способный глубоко
и творчески мыслить. Всё это стало возможным только благодаря вашей
многолетней поддержке, терпению и труду. Желаем вам новых успехов
и будем рады дальнейшему сотрудничеству!



26.11.2024
№BR5409668

Международные олимпиады по
английскому языку «Magic English» 2-11
класс

Директор
В. В. Славников





Свидетельство СМИ
эл. №ФС77-77478
от 25.12.2019



Лицензия №5257
от 09.09.2020
на образовательную
деятельность

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

за инновационные подходы к
педагогической деятельности

Награждается

Позднякова Мария Сергеевна

за использование инновационных технологий,
методик и подходов при осуществлении
педагогической деятельности.



Проверка подлинности:
<https://znanio.ru/p/MO-0533275>

Директор
и главный редактор
Григорьев В.И.



Благодарность получает

Позднякова Мария Сергеевна

Skysmart Класс благодарит вас за активное использование платформы в дистанционном обучении.

Внедряя инновационные инструменты в образовательный процесс, вы делаете вклад в развитие цифрового образования в России.

Спасибо вам за это!

Дата выдачи: 22.11.2023

Регистрационный номер: 14 1250



Генеральный директор ООО «СКАЕНГ» Дробин Б. Л.

ПРОТОКОЛ №1

Собрание родителей обучающихся 2Ж класса

от 08.09.2022 г

По списку 28 человек

На собрании присутствовало _26_ чел.

Собрание проходило в очном режиме

ПОВЕСТКА:

1. Организация учебного процесса
2. Воспитательная работа средствами литературных произведений
3. Оценивание контрольных и проверочных работ
4. Школьная форма
5. Пропускной режим
6. Выбор родительского комитета
7. Правила безопасности в школе
8. Внеурочная деятельность
9. Разное.

Слушали:

По первому вопросу выступила классный руководитель Фомина Н.В. которая рассказала об организации учебного процесса на 2022 – 2023 учебный год

- 1) Учебный календарь
- 2) Расписание звонков;
- 3) Контактные телефоны
- 4) Режим работы школы
- 5) Всероссийское движение «Орлята России»

Решение 1. Дети приходят к 12.40, уроки начинаются с 13.00. Родители встречают детей на улице. Если планируют выехать во время учебного года, у секретаря написать заявление, в случае болезни приносить справку. Ознакомиться с учебным графиком и расписанием звонков.

По второму вопросу выступила классный руководитель Фомина Н.В., которая сообщила о воспитательной работе класса. Чтение произведения, выполнение творческих заданий.

Решение 2. Читать каждый день по 1 главе произведения «Старик Хоттабыч»

По третьему вопросу выступила классный руководитель Фомина Н.В. которая рассказала о критериях оценивания контрольных и проверочных работ по основным учебным предметам.

Решение 3. Строго соблюдать орфографический режим, ознакомились с критериями оценивания контрольных и проверочных работ.

По четвертому вопросу выступила классный руководитель Фомина Н.В., которая сообщила о необходимости соблюдения требований Положения о внешнем виде обучающихся.

Школьная форма, как и любая форма, дисциплинирует, приводит к сплоченности, способствует выработке в учениках ощущения общности, коллективизма, общего дела и наличия общих целей.

Форма исключает (во всяком случае, ограничивает) возможность конкуренции между учениками (и их родителями) в одежде, значительно снижает визуальную разницу между учениками из семей различного материального достатка, препятствуя расслоению по принципу «богатые/бедные».

Школьная форма соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и не отражается отрицательно на детском здоровье.

Решение 4. Строго соблюдать Положение о внешнем виде обучающихся, следить за опрятностью и прической ребенка.

По пятому вопросу выступила классный руководитель Фомина Н.В.

Родители обязаны до начала занятий в школе сообщить классному руководителю об отсутствии ребенка на занятиях и указать причину пропуска.

Согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Вопросы организации учебного процесса и допуска обучающихся после пропуска учебных занятий по уважительной причине (не по болезни), устанавливаются внутренним распорядком работы общеобразовательной организации.

Согласно требованиям СанПиН 3.1/2.3598-20, посещение детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным с COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации.

Решение 5. Соблюдать требование образовательной организации и своевременно сообщать об отсутствии ребенка на занятиях.

По шестому вопросу классный руководитель напомнила о Правилах внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №19.

Правила внутреннего распорядка для учащихся школы имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.

Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер.

Решение 6. Соблюдать Правила внутреннего распорядка учащихся, позаботиться об организации деятельности своего ребенка во время перемен.

По седьмому вопросу классный руководитель Фомина Н.В., сообщила о необходимости выбора родительского комитета.

Родительский комитет — это посредник между администрацией школы, учителями и родителями.

Администрация доносит через него нужную, с их точки зрения, информацию, чтобы не собирать всех родителей. Родительский комитет доносит необходимую информацию родительской общественности класса.

Решение 7. Выбрали следующий состав родительского комитета:

Председатель родительского комитета – Голан О.А.

Казначей – Березина А.П.

Участник заседаний общешкольного род комитета – Рассадина С. Г.

Кульмассовый сектор – Тендитная Е.Н.

Далее классный руководитель Фомина Н.В. дала слово Поздняковой Марии Сергеевне, которая познакомила с новым предметом (английский язык) и рассказала о его особенностях при изучении, также сообщила о конкурсах для детей, которые проводятся в ближайшее время на школьном и муниципальном уровне, о важности активного участия, т.к. конкурсы являются одним из доступных способов выявления способностей и талантов ребенка в определенной области интересов.

Классный руководитель: Фомина Н.В.

Секретарь собрания: Кулигина А.Н.

/_____/

/  /

ПРОТОКОЛ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 3

от 18.03.2025г

КЛАСС: 4 3 (кл. рук.: Шафикова О.В.)

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: ул. Фёдорова, 63 (каб.16)

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: 19.00

По списку 26 человек

На собрании присутствовало: 26 чел.

ПОВЕСТКА:

- 1.Итоги 3 четверти.
2. Организация и проведение ВПР в 4 классе. Выступление учителя английского языка Поздняковой М.С.
- 3.Требование к школьной форме учащихся МБОУ СОШ № 19.
4. Профилактика ПДД.
5. Правила пожарной безопасности.
6. Антикоррупционная политика в МБОУ СОШ № 19.
7. Детско-родительские отношения.
8. Разное.

По 1 вопросу слушали классного руководителя Оксану Вячеславовну, которая ознакомила родителей с итогами 3 четверти. В классе 26 чел. На «5» закончили 2 чел. На «4» и «5» - 13 чел. С одной «3» - 1чел. С двумя и более «3» - 9 чел. Неудачающий – 1 чел. (по предмету – русский язык). Качество знаний – 58 %, успеваемость – 96 %. Учитель дал рекомендации для дополнительных занятий по предметам в каникулярное время. Неудачающий ученик направлен на ТПМПК для определения дальнейшей программы обучения.

Постановили

1. Информацию принять к сведению.
2. Родителям неудачающего ученика подготовить пакет документов для прохождения ТПМПК.

По второму вопросу учитель говорила о подготовке к ВПР. Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Классный руководитель познакомила с сроками проведения ВПР в 4 классе: 15.04.2025 – русский язык, 17.04.2025 – математика, 29.04.2025 – один из предметов (окр мир, лит чтение, англ язык). Далее Оксана Вячеславовна говорила о необходимости подготовки к ВПР. Для этого рекомендовала посещать дополнительные занятия в школе, самостоятельно готовиться дома, пользоваться сайтом «Решу ВПР», образовательной платформой «Учи.ру». Классный руководитель познакомила с демоверсиями ВПР -2025 по всем предметам, пояснила как работать с заданиями.

Учитель английского языка Позднякова Мария Сергеевна разъяснила родителям задания из ВПР по английскому языку, дала рекомендации по подготовке к проверочной работе.

Постановили

1. Информацию принять к сведению.
2. Готовиться к ВПР.

По 3 вопросу выступил классный руководитель Шафикова О.В. Она напомнила положение о школьной форме для обучающихся МБОУ СОШ № 19. Ознакомила с обращением администрации образовательного учреждения к родительской общественности, где прописаны обязанности и ответственность родителей за внешний вид детей.

Обязанность и ответственность родителей:

- приобрести обучающимся школьную форму, согласно условиям данных требований;
- контролировать внешний вид обучающихся перед выходом в школу;
- следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения;
- не допускать ситуаций, когда обучающийся причину отсутствия формы объясняет тем, что она постирана и не высохла;
- в случае, если обучающийся пришел в ненадлежащем виде, к учебным занятиям к нему будут применены меры дисциплинарного воздействия согласно ст.43 п.4, п.8 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023).

За ненадлежащее исполнение или неисполнение родителями данных требований родители несут ответственность, определенную Законом «Об образовании».

Постановили

1. Контролировать внешний вид детей согласно положению о внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ № 19.
2. Расписаться в листе ознакомления с памяткой о требованиях к школьной одежде и внешнему виду учащихся МБОУ СОШ № 19.

По 4 и 5 вопросу обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся слушали классного руководителя. Оксана Вячеславовна уведомила родителей об

ответственности за жизнь и здоровье детей, недопущении оставления детей без присмотра в травмоопасных местах, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, об административной ответственности за нарушение закона «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью»

Проведены:

инструктажи с родителями (законными представителями) по соблюдению:

- правил дорожного движения;
- правил поведения в транспорте;
- правил пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, «Осторожно! Электрический ток»;
- правил по обращению с огнем, с незнакомыми предметами;
- правил по поведению с незнакомыми людьми;
- правил поведения на территории школы (игры на территории школы запрещены).

Постановили

1. Информацию принять к сведению.
2. Родителям принять дополнительные меры по повышению безопасности, провести необходимые беседы с детьми.

В 6 вопросе классный руководитель познакомила с принципами антикоррупционного поведения работников муниципального учреждения МБОУ СОШ № 19.

Постановили

Принять к сведению информацию о правилах антикоррупционного поведения работников муниципального учреждения МБОУ СОШ № 19.

По 7 вопросу классный руководитель говорила о детско–родительских отношениях. Она дала несколько рекомендаций родителям.

- Разговаривайте со своим ребенком.
- Проводите совместно досуг.
- Интересуйтесь ситуацией в городе, в школе.
- Узнайте музыкальные интересы своего ребенка, обратите внимание на одежду, аксессуары (наклейки, нашивки, кулоны и т.д.)
- Узнайте круг общения, какие группы в соцсетях посещает.

Если вам ребенок сообщил, что он вошел в какую-то сомнительную группу, лайкнул информацию в группе, не игнорируйте данную информацию, возможно у вас будет время для того, чтобы юридически подстраховаться, так как данные

группы, чаты, социальные сети на сегодняшний день проверяет федеральная служба безопасности.

Постановили

Информацию принять к сведению.

Классный руководитель: Шафикова О.В.



Секретарь собрания: Трунина Е.И.



ПРОТОКОЛ №3
Собрание родителей обучающихся 2А класса
от 19.03.25 г

По списку 31 человек (29 семей)

На собрании присутствовало 21 чел.

Место проведения – кабинет 25

Время проведения – 19.00

ПОВЕСТКА:

1. Требования к школьной форме учащихся МБОУ СОШ 19
2. Профилактика ПДД
3. Правила пожарной безопасности
4. Антикоррупционная политика в МБОУ СОШ 19
5. Детско-родительские отношения.
6. Разное. Итоги 3 четверти.

Слушали:

По первому вопросу выступила классный руководитель, Токарева Нина Борисовна, которая напомнила о внешнем виде школьников, об обязательном ношении принятой учреждением школьной формы, рассказала о гигиенических процедурах, которые должны соблюдать обучающиеся (короткая стрижка мальчикам, заплетенные волосы девочкам, подстриженные ногти, опрятный вид, ношение носовых платочков, влажных салфеток)

Решение 1. Принять к сведению полученную информацию. Приучать ребенка к опрятному внешнему виду. Проводить эту работу последовательно и ежедневно.

По второму вопросу классный руководитель напомнила о Правилах дорожного движения, необходимости светоотражающих элементов или значков на одежде обучающихся.

Решение 2. Соблюдать Правила дорожного движения, приобрести светоотражающие значки.

По третьему вопросу классный руководитель напомнила о правилах пожарной безопасности.

Решение 3. Соблюдать правила пожарной безопасности. Рассказывать (напоминать) детям о правилах пожарной безопасности; быть примером во всех ситуациях, связанных с соблюдением правил пожарной безопасности. Сформировать у детей чувство опасности огня.

По четвертому вопросу классный руководитель рассказала «О противодействии коррупции» на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ, в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении средней школе № 19 К просмотру был предложен фильм «Терроризм – угроза обществу» в котором чётко были отражены инструкции поведения при захвате заложников, Н.Б. напомнила об террористической опасности.

Проведен инструктаж по алгоритму действий при обнаружении опасного или подозрительного предмета.

Решение 4. Принять информацию к сведению.

По пятому вопросу классный руководитель рассказала о детско-родительских отношений. Напомнила о Правилах внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №19. О правилах поведения в школе, соблюдение дисциплины на уроках и после учебных занятий. О том, что после окончания уроков и занятий дети должны покинуть территорию ОУ. Правила внутреннего распорядка для учащихся школы имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом. Правила внутреннего распорядка

являются обязательными для всех учащихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер.

Решение 5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка учащихся, позаботиться об организации деятельности своего ребёнка во время перемен.

Разное. Токарева Н.Б. подвела итоги 3 четверти. Успеваемость класса. Обратила внимание на трудные темы. Дала рекомендации в изучении трудных тем. Памятки.

Позднякова М.С. (учитель английского языка) выступила с рекомендациями в изучении трудных тем по английскому языку. Подвела итоги успеваемости в изучении английского языка.

РЕШИЛИ:

1. Информацию классного руководителя, учителей-предметников принять к сведению.

Классный руководитель: Токарева Н.Б.

Секретарь собрания: Лубнина Ю.О.