**Договор \_\_\_\_**

**безвозмездного оказания услуг по организации отдыха ребенка**

**в лагере с дневным пребыванием детей**

г. Сургут «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лицедиректора Шириной Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) как законный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», с другой

(Ф.И.О. ребёнка)

стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

По настоящему договору, Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха ребёнка в лагере с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) в соответствии с Постановлением Администрации г. Сургут от 10.01.2018 г. № 54 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодёжи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (далее – Стандарт), положением о лагере и план-сеткой, утвержденных Исполнителем.

* 1. Место оказания услуг: ***г. Сургут, ул. Геологическая, 7/1***

(адрес места нахождения лагеря)

* 1. Срок оказания услуг и срок действия договора: **с «\_01\_» \_\_*06*\_ 2024г. по *«\_26\_»\_06\_* 2024г.**
  2. Режим дня: с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут

1. **Права и обязанности сторон**
   1. Заказчик имеет право:
      1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу лагеря.
      2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Исполнителя за два дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего договора.
   2. Заказчик обязан:
      1. Обеспечить посещение Ребенка всем необходимым для пребывания в Лагере, в том числе одеждой, обувью и принадлежностями.
      2. Обеспечить соблюдение Ребенком требований правил поведения в лагере, утвержденных Исполнителем.
      3. Предоставить Заказчику всю необходимую информацию о Ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.
      4. Возместить в установленном порядке ущерб, причинённый зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу лагеря по вине Ребенка.
      5. Забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в лагере по состоянию здоровья.
   3. Исполнитель имеет право:
      1. Отчислить Ребенка из лагеря и досрочно расторгнуть договор, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребёнка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере.
   4. Исполнитель обязан:
      1. Ознакомить Исполнителя с документами, регламентирующими деятельность лагеря.
      2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия отдыха Ребёнка, развития его творческих способностей и интересов.
      3. Уведомлять Заказчика в случае заболевания, травмы ребёнка во время его пребывания в лагере.

**3. Порядок передачи Ребёнка в лагерь**

3.1. Порядок приема-передачи Ребёнка в лагерь Сторонами определяется в приложении № 1.

**4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров

4.2. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

**5. Заключительное положение**

5.1. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  МБОУ СОШ № 19  Юр.адрес:628400, Тюменская область, г. Сургут,  Ул. Геологическая, 7/1  Почт. адрес: 628402, Тюменская область, г. Сургут,  Ул. Геологическая, 7/1  р/с Департамент финансов Администрации города Сургута (МБОУ СОШ № 19 л/счет СОШ19-20-043)  р/с 407 018 108 000 030 000 06  РКЦ СУРГУТ г. СУРГУТ  БИК 047144000  ИНН/КПП 8602001486/860201001  Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ширина С.А./**  м.п. | **Заказчик**  Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись Заказчика расшифровка |

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность лагеря:

1. Положение о лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Заказчика расшифровка

1. План-сетка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Заказчика расшифровка

1. Стандарт качества муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Заказчика расшифровка

1. Правила поведения в лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Заказчика расшифровка

Приложение № 1

к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок передачи Ребёнка в лагерь**

1. Прием Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- Ребёнок прибывает самостоятельно;

- Заказчик передает Ребёнка педагогу Исполнителя;

1. Передача Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- по окончании дня Ребёнок убывает самостоятельно;

- Заказчик забирает Ребёнка.

1. В случае если Заказчик не планирует приводить Ребенка в лагерь в какой-то конкретный день, Заказчику необходимо предварительно уведомить об этом Исполнителя в письменной форме или по телефону (не позднее, чем за один день).
2. В случае если Ребенок не прибыл в лагерь, Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика по телефону.

Приложение № 2

к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей) на выход Ребёнка за пределы территории лагеря**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , как

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) Ребенка

законный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. О. Ребенка)

Даю согласие на выход моего Ребенка за территорию лагеря в сопровождении воспитателя с целью посещения развлекательных культурных мероприятий в пределах города.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись Заказчика) расшифровка